



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. ALMANZA – A. D'AJETTI"
OMNICOOMPRESIVO

C.F. 93076050819 - Via Napoli, 32 – 91017 - Pantelleria – (TP) - www.omnicomprensivopantelleria.edu.it
Codice Univoco Ufficio: UFCTA6 – Codice IPA: isvalma –
Iban: IT 15 Q 01030 16401 000063407529 c.c.b. – conto Tesoreria Unica IT76R0100004306TU0000031610
☎ 0923 911050 PEO: tpis00400r@istruzione.it - PEC: tpis00400r@pec.istruzione.it

ALLE DOCENTI COORDINATRICI ED AI DOCENTI COORDINATORI
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECOND GRADO

ALLE FAMIGLIE
per il tramite delle Docenti Coordinatrici e dei Docenti Coordinatori

ALLE DOCENTI ED AI DOCENTI
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

AL SITO WEB

Oggetto: Validità anno scolastico per la valutazione delle alunne e degli alunni ex D.Lvo n. 62/2017; ex D.P.R.122 /2009 – **Indicazioni operative**

Come noto, ai sensi del D.Lgs. N. 62/2017 art. 5 (per le scuole secondarie di 1^a grado) e del D.P.R. n. 122/2009 (per le scuole secondarie di 2^a grado), il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, è chiamato ad accertare che le studentesse e gli studenti **"abbiano frequentato almeno i $\frac{1}{4}$ dell'orario annuale personalizzato"** (assenze non superiori al 25 % del monte ore annuale).

Tale accertamento deve essere effettuato per tutte le studentesse e tutti gli studenti prima di procedere con la valutazione del profitto e costituisce oggetto di specifica deliberazione, che deve essere riportata nel verbale dello scrutinio finale, attraverso una **tabella di riepilogo riportante per ciascun/ciascuna allievo/allieva il numero di ore di assenza complessive**.

Nel computo delle ore di assenza rientrano a pieno titolo le ENTRATE IN RITARDO e le USCITE ANTICIPATE.

Le norme sopra riportate prevedono esplicitamente, come **base di riferimento** per la determinazione del limite minimo di presenza, **il monte ore annuale delle lezioni previsto**, che consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline (non nella quota oraria annuale di ciascuna disciplina).

"Nell'orario annuale personalizzato" devono essere considerate, a tutti gli effetti, come rientranti nel monte ore annuale del curriculum di ciascun/ciascuna allievo/a **tutte le attività oggetto di formale valutazione intermedia e finale da parte del consiglio di classe** (ad esempio, per i non avvalentesi dell'I.R.C., il monte ore annuale è ridotto di 33 ore annuali).

Scuola Secondaria di primo grado

ALUNNE E ALUNNI NON FREQUENTANTI L'INDIRIZZO MUSICALE			
Monte ore annuale personalizzato	Numero ore assenze da non superare	Monte ore annuale personalizzato (non avvalentesi IRC)	Numero ore assenze da non superare (non avvalentesi IRC)
990	248	957	239

ALUNNE E ALUNNI FREQUENTANTI L'INDIRIZZO MUSICALE			
Monte ore annuale personalizzato	Numero ore assenze da non superare	Monte ore annuale personalizzato (non avvalentesi IRC)	Numero ore assenze da non superare (non avvalentesi IRC)
1089	272	1056	264

Scuola Secondaria di secondo grado

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO			
Monte ore annuale personalizzato	Numero ore assenze da non superare	Monte ore annuale personalizzato (non avvalentesi IRC)	Numero ore assenze da non superare (non avvalentesi IRC)
1056	264	1023	256

LICEO – CLASSI DEL PRIMO BIENNIO			
Monte ore annuale personalizzato	Numero ore assenze da non superare	Monte ore annuale personalizzato (non avvalentesi IRC)	Numero ore assenze da non superare (non avvalentesi IRC)
891	223	858	215

LICEO – CLASSI DEL SECONDO BIENNIO E CLASSI QUINTE			
Monte ore annuale personalizzato	Numero ore assenze da non superare	Monte ore annuale personalizzato (non avvalentesi IRC)	Numero ore assenze da non superare (non avvalentesi IRC)
990	248	957	239

Il dato ufficiale sul numero delle ore di assenza sarà determinato dall'Ufficio di Vicepresidenza, attraverso le funzioni del Registro Elettronico ARGO e l'applicazione di opportuni filtri (ad esempio per i Viaggi di Istruzione) e comunicato con tempestività alle Docenti Coordinatrici ed ai Docenti Coordinatori.

Le norme citate in premessa prevedono anche forme di deroghe eccezionali e motivate:

<< ...Le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del collegio dei docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruamente documentati, **purché la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione.**>>

Nel PTOF della nostra scuola, le tipologie di assenze ammesse alla deroga riguardano:

- 1) motivi di salute (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente – gravi infortuni – malattie in genere certificate dal medico);
- 2) visite specialistiche e day hospital, donazioni di sangue;
- 3) malattie croniche certificate;
- 4) motivi personali e/o familiari (provvedimenti dell'autorità giudiziaria; attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza,,; causa di forza maggiore, quali interruzione servizio di trasporto);
- 5) gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado;
- 6) provenienza da altri paesi in corso d'anno;
- 7) frequenza presso una scuola all'estero per un periodo dell'anno scolastico;
- 8) partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;
- 9) mancata frequenza dovuta a condizioni di disabilità certificata;
- 10) adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il venerdì o sabato come giorno di riposo (legge n.516/1988 ; legge n.101/1989);
- 11) ulteriori situazioni di cui il Consiglio di classe abbia contezza, sebbene senza certificazioni.

Tutte le deroghe devono essere oggetto di specifica e motivata deliberazione da parte del Consiglio di Classe di riferimento (all'unanimità o a maggioranza), da riportare nel verbale dello scrutinio finale.

Per l'allievo/allieva che ha superato il limite massimo di ore di assenze consentite e per il quale/la quale non sussistono le condizioni per eventuali deroghe, non sarà deliberata la validità dell'anno scolastico.

In questi casi non si procederà dunque alla valutazione del profitto ed, ai sensi dell'art. 5 c. 3 del D. Lgs. n. 62/2017 (per la Scuola Secondaria di primo grado) e dell'art. 14 comma 7 del D.P.R. 122/2009 (per la Scuola Secondaria di secondo grado), l'allievo/allieva non sarà ammesso/ammessa alla classe successiva.

In questa complessa e delicata procedura, **fondamentale è il ruolo svolto dalla Docenti Coordinatrici e dai Docenti Coordinatori** che, nel corso dell'anno scolastico, hanno curato i contatti con le famiglie interessate, nei casi di frequenza non regolare.

Le Docenti Coordinatrici ed i Docenti Coordinatori sono dunque invitati, nei giorni che precedono le riunioni dei Consigli di classe per lo scrutinio finale, a:

- 1) verificare la presenza o meno di "situazioni" che possano portare alla mancata validazione dell'anno scolastico, attraverso le specifiche funzioni del Registro Elettronico (DIDUP – didattica – scheda alunno/classe –prospetto assenza – periodo 1 settembre 2025– 9 giugno 2026);
- 2) curare, se ritenuto necessario, i contatti con le famiglie interessate, per verificare la disponibilità di certificazioni giustificative (ad es. certificati medici, certificati agonistici etc.) ed accertare particolari situazioni socio-familiari ed ogni altro elemento conoscitivo ritenuto utile ai fini della proposta da formulare al Consiglio di Classe, in sede di Scrutinio Finale.

Le Docenti Coordinatrici ed i Docenti Coordinatori assicurino adeguata e tempestiva informazione alle famiglie sul contenuto della presente Nota, attraverso gli usuali canali di comunicazione e le funzioni del Registro Elettronico.

Si confida nella consueta e preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fortunato Benedetto Di Bartolo

(documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale)